

Zamawiający:

Total Work Ewa Mączko
ul. Podkarpacka 8d
38-400 Krosno
NIP: 684-229-09-29
REGON: 180 712 070

Zapytanie Ofertowe

W związku z ogłoszeniem na listach rankingowych dofinansowania projektu **Twoja szansa na zatrudnienie – kwalifikacje i doświadczenie** realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8 Działania 2 Poddziałania 0 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 przez Pozaszkolny Ośrodek Kształcenia Zawodowego „SYSTEM” Sp. z o. o. w partnerstwie z Total Work Ewa Mączko., zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **Doradca zawodowy Kod CPV 85312320-8 Usługi doradztwa** – umowa cywilno-prawna.

Uczestnikami projektu są osoby osób w wieku 30 lat i więcej zamieszkujących powiat: brzeski, dąbrowski, gorlicki, nowosądecki lub tarnowski.

Osoby bezrobotne, długotrwale bezrobotne, bierne zawodowo, niepełnosprawne, osoby w wieku 50 lat i więcej, o niskich kwalifikacjach oraz osoby pełniące obowiązki opiekunów..

I. Zakres usługi:

1. Grupowe poradnictwo zawodowe dla 132 UP [16h x 10 grup (śr. 13-14 UP/1 grupa) = 80h w 2016 i 80h w 2017
2. Grupowe poradnictwo zawodowe – warsztaty dla 132 UP [6 warsztatów x 16h x 5 grup (śr. 13-14 UP/1 grupa) = 240h w 2016 i 240h w 2017]

- KOMUNIKACJA – techniki i style komunikacyjne oraz zasady savoir-vivre’u w komunikacji zawodowej, komunikaty werbalne i niewerbalne (kinezyjetyka, proksemika, parajęzyk, gestykulacja i mimika, modyfikatory werbalne). Najczęstszych błędy komunikacyjnych i metody aktywnego słuchania.

- ASERTYWNOŚĆ – jak reagować w sytuacjach trudnych i konfliktowych oraz proaktywne techniki asertywności. Zachowania uległe, asertywne i agresywne oraz przejawy dyskryminacji. Ćwiczenia metodą psychodramy asertywnych reakcji w różnych sytuacjach społecznych (np. odmowa, krytykowanie i reagowanie na krytykę).

- PRACA W ZESPOLE – korzyści grupowego wykonywania zadań i rodzaje ról zespołowych. Zakres tematyczny warsztatu obejmie m.in.: rodzaje zespołów i profile członków zespołu, genezę powstawania i sposoby rozwiązywania konfliktów, zasady delegowania zadań i metody radzenia sobie z zachowaniami destruktywnymi.

- ORGANIZACJA PRACY – umiejętności planowania etapów realizacji zadań, ich selekcji pod względem pilności i istotności oraz kontroli efektywnego wykorzystania czasu pracy. W tym m.in.: Prawo Parkinsona, zasadę 80/20, czy macierz Eisenhowera.

- DAŻENIE DO CELU – ambitne, ale i realne cele zawodowe oraz planować etapy ich realizacji i organizować niezbędne zasoby. W toku zajęć przedstawione będą m.in.: zasady SMART, „plasterków salami”, 7 kroków oraz reguły prowadzenia monitoringu i oceny realizacji zadań.

KREATYWNE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW –techniki kreatywnego myślenia (np. abstrahowania, metafory, transformowania, dedukcji) szukanie nieszablonowych rozwiązań w nieprzewidzianych sytuacjach.

3. Indywidualne poradnictwo zawodowe - 150h, w zależności od indywidualnych potrzeb
UP = 40h w 2016 i 110h w 2017

II. Termin realizacji usługi:

od lipiec 2016r do grudzień 2017

Konkretne terminy i godziny będą ustalane indywidualnie w trakcie realizacji zadania. Ww. termin jest terminem realizacji zadań w projekcie i może ulec zmianie.

III. Miejsce realizacji usługi:

powiaty: brzeski, dąbrowski, gorlicki, nowosądecki, tarnowski.

Wymogi:

- Osoby fizyczne
- Osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą
- Wykształcenie wyższe
- minimum 1 roczny staż pracy, w ostatnich 3 latach, na analogicznym stanowisku
- CV

Nie dozwolone jest składanie ofert częściowych oraz wariantowych

VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową wraz z CV można składać w wersji elektronicznej na adres ewa.maczko@totalwork.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: Total Work Ewa Mączko ul. Podkarpacka 8d, 38-400 Krosno.
2. Termin składania ofert upływa **09 czerwca 2016 o godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zawierać całkowitą cenę obejmującą zakres usługi wymieniony w rozeznaniu wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać wszelkie składki ZUS i PODF wymagane prawem, a w przypadku osób prowadzących działalność podatek VAT
5. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania.
6. Nie dozwolone jest składanie ofert częściowych oraz wariantowych.

.....

.....

.....

Dane Oferenta(imie i nazwisko/nazwa/adres)

OFERTA CENOWA

Ja niżej podpisany deklaruję realizację usługi na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego.

L.p	Nazwa części usługi	Cena za jedną godzinę brutto
1	Grupowe poradnictwo zawodowe	
2	Grupowe poradnictwo zawodowe – warsztaty	
3	Indywidualne poradnictwo zawodowe	

Jednocześnie pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu;

2. Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Data, czytelny podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania
Oferenta